вносит предложения и организует проведение выставок учебных и творческих работ обучающихся, конкурсов по специальным дисциплинам;

* организация инновационной, проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских методик и программно-методических материалов, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
* организация разработка мероприятий по апробации новых технологий, форм и методов обучения, проведению педагогических и методических экспериментов.

# 3. Права Методического совета Школы

Методический совет Школы имеет право:

* рекомендовать преподавателей для повышения квалификационной категории;
* рекомендовать педагогическим работникам Школы различные формы повышения квалификации и участие в конкурсах профессионального мастерства и методических мероприятиях (семинары, конференции, мастер-классы и т.д.);
* выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в Школе;
* ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте преподавателей Школы;
* ставить вопрос перед администрацией Школы о поощрении педагогических работников Школы за активное участие в инновационной, методической работе, проектно - исследовательской деятельности;
* проводить по согласованию с педагогическими работниками и администрацией Школы мониторинговые исследования, в том числе с привлечением специалистов.

# 4. Контроль деятельности Методического совета Школы

* 1. В своей деятельности Совет подотчетен Педагогическому совету Школы.
	2. Контроль деятельности Методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планом Методической работы Школы.

# 5. Документы Методического совета Школы

5.1. Для регламентации работы Методического совета Школы необходимы следующие документы:

* Положение о Методическом совете Школы;
* приказ директора Школы о составе Методического совета Школы и назначении на должность председателя Методического совета Школы;
* отчет работы Методического совета Школы за прошедший учебный год;
* план работы на текущий учебный год;
* протоколы заседаний Методического совета Школы;
* графики проведения методических мероприятий с назначением ответственных лиц.

# 6. Заключительные положения

* 1. Решения Методического совета Школы в пределах его полномочий носят рекомендательный характер и служат основанием для приказов директора и распоряжений администрации Школы.
	2. Выводы и решения Методического совета Школы могут оспариваться и изменяться на основании независимого экспертного заключения.
	3. Методический совет Школы постоянно информирует администрацию Школы и педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности, регулярно отчитывается на Педагогическом совете Школы.